

Grøn tekst er sproglige justeringer mv.

Gul er ny tekst

**Guldborgsund Frivilligcenters vedtægter**  
(Bestyrelsens forslag til generalforsamlingen d. 15. maj. 2019)

**§ 1 Navn og hjemsted**

Stk. 1 Foreningens navn er Guldborgsund Frivilligcenter.

Stk. 2 Foreningen har hjemsted i Guldborgsund Kommune.

**§ 2 Formål (forkortet)**

Stk. 1. Guldborgsund Frivilligcenter har til formål at støtte, synliggøre, udvikle og fremme den lokale frivillige sociale indsats og det foreningsliv i Guldborgsund, som har et socialt sigte. Guldborgsund Frivilligcenter vil arbejde på at understøtte det frivillige arbejde bredt på en sådan måde, at det kommer alle målgrupper til gavn.

Stk. 2 Formålet søges nået ved at give støtte til et frivilligcenters kerneområder: Formidling af frivilligt arbejde, selvhjælpsarbejde, start og drift af projekter, borgerinformation, foreningsservice samt støtte til netværksdannelse.

**§ 3 Medlemmer**

Det er foreningens ønske, at alle dele af civilsamfundet kan deltage i udviklingen af den Frivillige Sociale Indsats i Guldborgsund.

Stk. 1. Som medlemmer kan optages foreninger, grupper, enkeltpersoner eller virksomheder, der støtter foreningens formål. Medlemmet skal være hjemmehørende i Guldborgsund Kommune eller have en kontaktperson bosiddende i Guldborgsund Kommune.

Stk. 2. Alle repræsentanter for medlemmer og enkeltpersoner er valgbare til bestyrelsen

Stk. 3 Ind- og udmeldelse sker ved skriftlig henvendelse til Centerlederen.

**§ 4 Generalforsamling**

Stk. 1 Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

Stk. 2 Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt i maj måned. Indkaldelse sker skriftligt til medlemmerne med mindst 4 ugers varsel samt ved opslag i husstandsomdelt avis.

Stk. 3 Hvert medlem har ret til én stemme ved afstemninger og medlemsforeninger kan højst sende 2 repræsentanter. Alle fremmødte har taleret.

d. 5. marts 2018

Stk. 4 Generalforsamlingens dagsorden skal **mindst** indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent.
3. Valg af stemmetællere.
4. Forelæggelse af bestyrelsens årsberetning til godkendelse.
5. Forelæggelse af revideret regnskab
6. Indkomne forslag (**forkortet**)
7. Fastsættelse af kontingent
8. **Valg: (tilpasset)**
  - a) Valg af bestyrelsesmedlemmer, **for 2 år**, blandt medlemmer fra den Frivillige Sociale Indsats, I lige år vælges 3 bestyrelsesmedlemmer.  
I ulige årstal vælges 2 bestyrelsesmedlemmer.
  - b) Valg af 2 suppleanter for 1 år, blandt medlemmer fra den Frivillige Sociale indsats  
1 Suppleant er den, der vælges med flest stemmer.  
2 Suppleant er den, der vælges med næst flest stemmer
  - c) **Valg af** 2 bestyrelsesmedlemmer, for 1 år blandt medlemmer uden for den Frivillige Sociale Indsats.  
1 suppleant vælges for et år.
  - d) Valg af revisor for 1 år.
9. Eventuelt.

Stk. 5 Regnskab

Regnskabet **fremlægges** i foreningens sekretariat senest **14 dage** før general- forsamlingen.  
**Senest 10 dage før generalforsamlingen lægges regnskabet ud på foreningens hjemmeside.**

Stk. 6 Forslag

Forslag der ønskes behandlet skal være formanden i hænde senest **14 dage** før generalforsamlingen.  
Senest 10 dage før generalforsamlingen **lægges** indkomne forslag ud på foreningens hjemmeside.

Stk. 7 Afstemning: **Samling af 7,8,9**

**Afstemning** afgøres ved almindeligt stemmeflertal, se dog § 9, §10 og §11.

**Afstemning** skal finde sted skriftligt, **hvis** blot ét af de tilstedeværende medlemmer eller dirigenten ønsker det.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

**§ 5 Bestyrelse (forkortet/omformuleret)**

Stk. 1 Bestyrelsen skal føre generalforsamlingens beslutninger ud i livet og **behandler** de opgaver, der opstår mellem generalforsamlingerne, **og i sit** strategiske arbejde medvirke til centrets udvikling.

stk. 2 Det er bestyrelsens opgave at sørge for, at foreningens vedtægter overholdes.

d. 5. marts 2018

Stk. 3 Foreningens bestyrelse består af 7 medlemmer. (forkortet)

Hvis ingen uden for den Frivillige Sociale Indsats bliver valgt, kan bestyrelsen udpege fuldgyldige bestyrelsesmedlemmer uden for den Frivillige Sociale Indsats, evt. pga. deres særlige kompetencer i forbindelse med opgaver, som frivilligcenteret ønsker at løse, eller de kan repræsentere fagområder eller temaer, som frivilligcenteret ønsker en særlig indsigt i. De udpegede kan ikke bestride posterne formand, næstformand og kasserer.

Stk. 4 Bestyrelsen konstituerer sig selv umiddelbart efter generalforsamlingen med formand, næstformand og kasserer.

stk. 5 Bestyrelsens møder er åbne for foreningens medlemmer.

Bestyrelsens møder er efter aftale åbne for repræsentanter fra Guldborgsund Kommune og andre brancher, sektorer og fagområder. (forkortet)

Stk. 6 Til Bestyrelsesposter kan der ikke vælges kommunalt udpegede repræsentanter for Guldborgsund Kommune eller ansatte i Frivilligcentret.

Stk. 7 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsesmøder afholdes, når formanden finder det nødvendigt, eller 3 bestyrelsesmedlemmer kræver det. Indkaldelse finder sted skriftligt med angivelse af dagsorden. Der føres beslutningsreferat over bestyrelsesmøderne som offentliggøres på hjemmesiden.

Stk. 8 Bestyrelsen kan nedsætte udvalg og indkalde ressourcepersoner og derudover udpege enkeltpersoner til specifikke opgaver.

Stk. 9 Bestyrelsen fastsætter regler for hvordan gaver, bidrag og anden lignende indkomst anvendes.

Stk. 10 Udtræden:

Et bestyrelsesmedlem, valgt blandt den Frivillige Sociale Indsats, er ikke længere at regne for medlem af bestyrelsen, når vedkommende ophører med sin frivillige indsats.

Et bestyrelsesmedlem, valgt uden for det Frivillige Sociale Område, er ikke længere at regne som bestyrelsesmedlem, hvis denne ophører med at være tilknyttet eller repræsentant for den organisation/virksomhed, han repræsenterede, da denne blev valgt, eller organisationen/virksomheden ikke længere er medlem.

Et bestyrelsesmedlem, valgt uden for det Frivillige Sociale Område, der er medlem som enkeltperson, er ikke længere at regne som bestyrelsesmedlem, hvis denne ikke længere er bosiddende i Guldborgsund eller, hvis medlemskabet ophører.

Medlemmer, der udtræder af bestyrelsen, afløses af en af de på generalforsamlingen valgte suppleanter.

d. 5. marts 2018

## § 6 Økonomi. (forkortet)

Stk. 1 Bestyrelsen er ansvarlig for, at økonomiske midler anvendes i overensstemmelse med de betingelser, de evt. er bevilget under.

Stk. 2 Regnskab og revision følger kalenderåret.

Stk. 3 Bestyrelsen godkender og underskriver årsregnskabet.

Stk. 4 Årsregnskabet forelægges på generalforsamlingen til orientering.

Stk. 5 Alle bilag gennemgås af bestyrelsens valgte kasserer.

Stk. 6 Foreningen kan ikke stifte gæld.

Stk. 7 Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med foreningens formue.

Stk. 8 Bestyrelsesmedlemmerne hæfter ikke personligt for foreningens økonomiske forpligtelser.

## § 7 Centerleder.

Stk. 1 Bestyrelsen ansætter og afskediger centrets leder.  
Centerlederen ansætter og afskediger yderligere personale.

Stk. 2. Centerlederen sørger for, at bestyrelsens beslutninger føres ud i livet og er ansvarlig for centrets daglige drift.

Centerlederen fører løbende regnskab og ordner det praktiske vedrørende den daglige økonomi i samarbejde med formanden, kassereren og revisoren.

Centerleder står til rådighed for revisoren ved dennes udarbejdelse af årsregnskabet.

Centerlederen har ansvaret for at vedligeholde centrets forsikringer, CVR-nummer og øvrige aftaler, der vedrører centerets drift.

Stk. 3 Centerlederen fungerer som sekretær for bestyrelsen og deltager i bestyrelsens møder, med taleret, men uden stemmeret.

## § 8 Hæftelse og tegningsregler

Stk. 1 For foreningens forpligtelser hæfter alene foreningens formue.

Stk. 2 Foreningen tegnes af formanden. I formandens fravær tegnes foreningen af næstformanden.

Stk. 3 Valg af bankforbindelse bestemmes af bestyrelsen.

Kortholdere er Formanden, Kassereren, Centerlederen og Centermedarbejderen. Formanden og Centerlederen kan i fællesskab oprette bankkonti.

## § 9 Ændring af vedtægter

Stk. 1 Til ændring af vedtægter kræves, at mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget. Er dette ikke tilfældet, kan der indkaldes til ekstraordinær general -forsamling, hvor en vedtægtsændring kan gennemføres med ½ af de afgivne stemmer.

Stk. 2 Ændringer træder i kraft straks ved vedtagelsen.

### § 10 Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen beslutter det, eller mindst halvdelen af medlemmerne skriftligt begærer det og samtidig angiver, hvilke emner der ønskes behandlet.

Stk. 2 Ekstraordinær generalforsamling indkaldes skriftligt senest 14 dage efter, at bestyrelsen har modtaget begæringen og afholdes senest 6 uger efter, at begæringen er modtaget. Dagsordenen skal indeholde mindst punkterne 1, 2, 3 under § 4, samt det, som har givet anledning til den ekstraordinære generalforsamling.

Stk. 3 Hvis ikke mindst ½ af de medlemmer, der har begæret den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen, kan dagsordenen nægtes behandlet af generalforsamlingen.

Stk. 4 Tale- og stemmeret følger de for den ordinære generalforsamling gældende regler.

### § 11 Eksklusion

Stk. 1 En enig bestyrelse kan ekskludere et medlem, der modarbejder eller misbruger foreningens formål. Beslutningen skal fremlægges til generalforsamlingen, hvor der kræves 2/3 flertal af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer for en stadfæstelse af beslutningen.

### § 12 Foreningens opløsning

Stk. 1 Til foreningens opløsning kræves vedtagelse på en generalforsamling med mindst 2/3 flertal blandt samtlige stemmeberettigede. Opnås dette flertal ikke, er bestyrelsen berettiget til at indkalde en ny generalforsamling, på hvilken opløsningen kan vedtages med 2/3 flertal blandt de fremmødte stemmeberettigede.

Den ekstraordinære generalforsamling indkaldes med 14 dage varsel til afholdelse senest 6 uger efter den generalforsamling, hvor opløsningen blev foreslået.

Ved opløsning af foreningen, forvaltes foreningens eventuelt ikke anvendte midler efter de retningslinjer midlerne er givet under. Indbo, materialer og restmidler ingen kan gøre krav på, gives til den frivillige sociale indsats efter den afgående bestyrelses beslutning.

Således vedtaget og trådt i kraft på generalforsamlingen d. 15. maj 2019

Bestyrelsen 2019-2020

**Valgt blandt Den Frivillige Sociale Indsats**

Medlem: vælges på generalforsamlingen for 2 år

Medlem: vælges på generalforsamlingen for 2 år

Medlem: Kirsten Jensen, Hjerteforeningen Guldborgsund, (Valgt til 2020)

Medlem: Jørgen Rasmussen, Ældre Sagens Vejleder. (Valgt til 2020)

Medlem: Jan Riis, Vågetjenesten. (Valgt til 2020)

1. suppleant: vælges på generalforsamlingen for 1 år

2. suppleant: vælges på generalforsamlingen for 1 år

**Valgt uden for den frivillige sociale indsats**

Medlem: vælges på generalforsamlingen for 1 år

Medlem: vælges på generalforsamlingen for 1 år

Suppleant: vælges på generalforsamlingen for 1 år

**Revisor:** (Forslag: Statsautoriseret Revisorfirma Kreston v/ Allan Karl Christiansen)

**Dirigent:** vælges på generalforsamlingen (forslag: Dorthe Sølling)

**Referent:** vælges på generalforsamlingen (Forslag Else Mortesen)